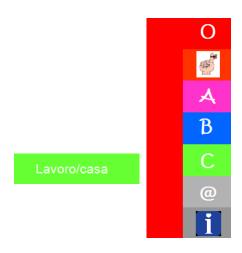


PSICOLOGIA BIBLICA • L'ORGANIZZAZIONE PERSONALE

La base decisionale Sezione C

di GIANNI MONTEFAMEGLIO



La sezione C della base decisionale è riservata al lavoro o alla casa oppure ad entrambi. Chi ha un lavoro come operaio in una fabbrica oppure come commesso in un negozio, con tutta probabilità non necessiterà di moduli per il proprio impiego, perché tutto è già predeterminato nel suo orario lavorativo. Diverso il caso di chi lavora in proprio o ha responsabilità dirigenziali. In questi ultimi casi ciascuno predisporrà i propri moduli secondo le proprie esigenze. Unicamente come esempio prendiamo il caso di un responsabile delle relazioni pubbliche in un'azienda privata, dando un esempio di sotto-modulo:

Lavoro								
Organizzazione convegno	Quando	✓						
Riunione con direzione per data, luogo e lista invitati	12 maggio	✓						
Visita di alberghi in loco e trattativa	16 maggio							
Prenotazione sala riunioni e camere per ospiti	21 maggio							
Predisporre e inviare inviti	23-24 maggio	-						
Stilare lista di controllo del materiale necessario	25 maggio							
Preparare materiale da distribuire al convegno (con lista di controllo)	26 maggio							
Ottenete conferma di partecipazione dagli invitati	30 maggio							
Ultimare preparazione delle presentazioni al convegno	3 giugno							
Trasporto materiale all'albergo	5 giugno							
Verifica preparativi in albergo	6 giugno							
Convegno	7 giugno							

Anche una addetta alle pulizie può avere necessità di una lista di controllo per il suo lavoro se non ha ancora assimilato bene tutta la procedura. In tal caso può predisporre un modulo specifico:

Preparazione camera d'albergo per nuovo ospite Bussare, entrare, predisporre il carrello davanti alla porta lasciata aperta e aprire le finestre Tirare lo sciacquone del bagno e togliere la biancheria del bagno e della stanza	Minuti
Tirare lo sciacquone del bagno e togliere la biancheria del bagno e della stanza	
Decrease to the short of consequence of the consequence of a torse of the consequence of	2
Deporre la biancheria sporca nell'apposito sacco e rientrare con quella pulita	
Inserire lo spazzolino del water nel water stesso e versarci il disincrostante	5
Pulire la doccia, il bidet e il lavandino	3
Pulire il water e la tavola; disinfettare	1
Pulire le pareti del bagno	2
Pulire il pavimento del bagno	1
Spolverare la camera	2
Aspirare la moquette della camera	2
Fare il letto	4
Mettere la biancheria pulita e gli articoli di cortesia in bagno	1
Chiudere le finestre, controllo visivo generale e spegnere le luci	
Totale minuti:	20

Per ciò che riguarda la casa, ecco un possibile indice, dietro il quale inserire i singoli moduli:

Casa				
Compito				
Cura del giardino	1			
Pulizie di primavera	2			
Variare i menu	3			
Bilancio familiare	4			
Vestiario	5			
	6			

Come esempio di sotto-modulo diamo quelli del bilancio familiare, spiegando la procedura. Prima di tutto occorre stilare a fine anno il bilancio consuntivo, elencando le spese fisse, ad esempio così:

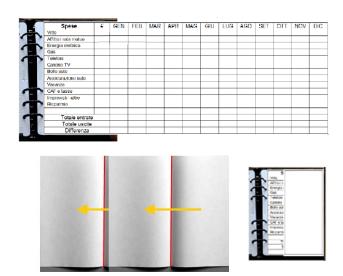
Bilancio familiare								
Voce di spesa	Spesa annua	Media mese						
Vitto								
Affitto / rata mutuo								
Energia elettrica								
Gas								
Telefoni								
Manutenzione auto								
Bollo auto								
Assicurazione auto								
Vacanze								
CAF e tasse								
Eccetera								

Una volta ottenuta la spesa media mensile reale, si può approntare un altro modulo, utilissimo per la gestione del bilancio familiare:

Spese	€	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC
Vitto		\											
Affitto / rata mutuo		Prever	ıtivo										
Energia elettrica													
Gas													
Telefoni													
Manutenzione auto													
Bollo auto													
Assicurazione auto													
Vacanze													
CAF e tasse													
Eccetera													
Imprevisti - altre													
Risparmio													
	V												
Totale entrate	•												
Totale uscite													
Differenza													

Il preventivo sta ad indicare la spesa mensile prevista, da non superare; nelle colonne mensili va indicata a matita la spesa reale man mano: una volta alla settimana, sulla base degli scontrini, si indica a matita la somma per ogni voce, da aggiornare la settimana successiva (cancellando la precedente e inserendo a matita quella aggiornata). Si ha così un controllo immediato.

Il foglio, orizzontale, può essere inserito per tutta la lunghezza e poi piegato:



"Ha scavato molto profondamente ed ha appoggiato le fondamenta della sua casa sopra la roccia.

Poi è venuta un'alluvione e le acque del fiume hanno investito quella casa,

ma non sono riuscite a scuoterla perché era stata costruita bene".

- Lc 6:48, TILC.